

Tietosuojaseloste/Karttulan vesiosuuskunnan asiakasrekisteri/jäsenrekisteri
Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen
tietosuoja-asetus (2016/679)

1 Rekisterin nimi	Karttulan vesiosuuskunnan asiakasrekisterit
2 Rekisterinpitäjä	Karttulan vesiosuuskunta
3 Rekisteriasioista vastaava henkilö	Karttulan vesiosuuskunnan toimitusjohtaja puh. 0447766766
4 Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	Karttulan vesiosuuskunnan toimitusjohtaja Puh. 0447766766 tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi
5 Tietosuojavastaava	Karttulan vesiosuuskunnan toimitusjohtaja Puh.0447766766 tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi
6 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn peruste on sopimussuhde Karttulan vesiosuuskunnan kanssa. Rekisterin tarkoituksena on asiakassuhteen hoitaminen, vesihuoltoon liittyvä viestintä, häiriötiedottaminen, vesihuollon asiakastietojen ylläpito, laskutus, maksuvalvonta ja sopimusten hallinta.

<p>7 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Käsittelemme seuraavia asiakkaitamme koskevia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none">- nimi, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite, y-tunnus, tilinumero- mahdollisen yhteys henkilön yhteystiedot <p>Lisäksi rekisterissä käsitellään tapauskohtaisesti seuraavia asiakkaaseen liitettäviä tietoja: vesimittaritiedot, liittymismaksu, vedenkulutustiedot, kiinteistö tiedot sekä muita vastaavia asiakkuuden hoitamiseen ja ylläpitämisen kannalta tarvittavia tietoja.</p>
<p>8 Tietojen säännön mukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Asiakkaan tietoja siirretään yhteistyökumppaneillemme ja alihankkijoillemme asiakassuhteen hoitamiseen tai ylläpitoon liittyviä tehtäviä varten. Tietoja luovutetaan säännöllisesti Talenom Oyj:lle, joka hoitaa osuuskunnan taloushallintoa, laskutusta ja jäsen-/asiakasrekisterin ylläpitoa. Tietoja luovutetaan tarvittaessa toimivaltaisten viranomaisten käyttöön.</p> <p>Yhteistyökumppanimme ja alihankkijamme voivat käsitellä henkilötietoja vain lukuumme suoritettavia asiakassuhteen hoitamiseen tai ylläpitoon liittyviä tehtäviä varten.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9 Henkilötietojen säilyttämisen ja suojaamisen periaatteet</p>	<p>Kunnioitamme henkilötietojen luottamuksellisuutta.</p> <p>Säilytämme henkilötietoja rekisterissä niin kauan kuin asiakassuhde on voimassa. Liittymis- ja käyttösopimukset liitteineen säilytetään voimassaoloajan. Päätyneet liittymis- ja käyttösopimukset säilytetään pysyvästi.</p> <p>Säilytämme henkilötietoja sähköisissä ylläpitojärjestelmissä ja manuaalisena aineistona. Sähköiset ylläpitojärjestelmät on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanojin ja niitä pääsee käsittelemään vain siihen oikeutettu henkilö.</p> <p>Manuaalisia asiakirjoja säilytetään osuuskunnan toimistolla ja arkistossa.</p>

<p>10. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta.</p> <p>Tietopyyntö on toimitettava kirjallisesti allekirjoitettuna osuuskunnan postiosoitteeseen. Tiedon pyytäjän on tarvittaessa todistettava henkilöllisyytensä ennen pyynnön käsittelemistä ja tarvittaessa tarkennettava pyyntöään kirjallisesti.</p>
---------------------------------------	---

<p>11. Yhteydenotot</p>	<p>Karttulan vesiosuuskunta Kissakuusentie 8 72100 Karttula tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi 044-7766766</p>
-----------------------------	--