

Patentti- ja rekisterihallitus

Kaupparekisteri

YHTEISÖSÄÄNNÖT

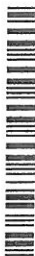
Y-tunnus: 0982777-6

Yritys: Karttulan vesiosuuskunta

Sisältö:

Voimassaolevat yhteisösäännöt: 21.10.2016 12:07:07

329 - 1563



KARTTULAN VESIOSUUSKUNNAN SÄÄNNÖT

1 §

Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Karttulan vesiosuuskunta ja kotipaikka on Kuopio.

2 §

Toimiala

Osuuskunnan toimialana on rakentaa, ylläpitää ja hoitaa vesi- ja viemäriulaitosta ja tarjota vesihuoltopalveluja pääasiassa jäsenille. Osuuskunta voi tarjota vesihuoltopalveluja myös muille vesihuoltolaitoksille.

3 §

Jäseneksi ottaminen

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty.

Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, hallitus voi alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

4 §

Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä

Liittymisestä osuuskunnan vesi- ja viemäriverkostoon ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään kirjallinen sopimus.

Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä mainittua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa.

5 §

Osuus ja osuusmaksu

Jäsen on velvollinen osallistumaan osuuskuntaan yhdellä osuudella, jäsenellä on oikeus osallistua osuuskuntaan useammallakin osuudella. Osuuden nimellisarvo (osuusmaksu) on 120 euroa.

6 §

Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä vesi- ja viemäriiliitäntäänsä kohti liittymismaksun.

Hallitus päättää liittymismaksun määrästä, määräämisperusteista, maksuajasta ja -tavasta ja muista ehdoista.

Jäsen voi siirtää liittymismaksulla saamansa edut kiinteistön luovutuksen yhteydessä sen uudelle omistajalle tai haltijalle. Liittymismaksu palautetaan, kun osuuskunnan palvelujen käyttö lakkaa kiinteistöllä rakennusten ja rakennuspaikan poistuessa pysyvästi käytöstä ja liittymissopimus irtisanotaan.

7 §

Ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi yksinkertaisella enemmistöllä päättää

ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä toiminnan aikana kiinteistön ostamista, rakennusten uusimista ja korjaamista tai uusien laitteiden hankkimista ja rahoittamista varten. Maksua ei palauteta.

Ylimääräistä maksua peritään jäseniltä samojen perusteiden mukaan kuin liittymismaksua tai sen mukaan kuin kukin jäsen käyttää hyväkseen osuuskunnan palveluita tai samanaikaisesti näillä molemmilla perusteilla. Ylimääräistä maksua voidaan määrätä jäsenten suoritettavaksi yhtenä tai useampana eränä yhteensä enintään jäsenen liittymismaksujen nimellismäärä. Muutoin maksusta määrää hallitus.

8 §

Jäsenten henkilökohtainen vastuu

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista tai muista veloista.

9 §

Vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen, kunnossapito ja uusiminen
Osuuskunta huolehtii vesi- ja viemärijohtojen ja niihin liittyvien koneiden, laitteiden ja rakennusten rakentamisesta ja kunnossapidosta hallituksen määräämään liittämiskohtaan saakka.

10 §

Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

- 1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja osuuskunnan palvelujen käyttämisestä
- 2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia vesihuollon yleisiä toimitusehtoja, sopimusehtoja ja taksaa tai hinnastoa
- 3) luovuttamaan osuuskunnan käyttöön korvauksetta maata jäsenten kiinteistölle johtavien osuuskunnan vesi- ja viemärijohtojen rakentamista, korjaamista ja uusimista varten
- 4) kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden rakentaa, korjata ja uusia maaliaan myös muita kuin 3) kohdassa mainittuja vesi- ja viemärijohtoja
- 5) sallimaan, että hallitus tai sen valtuuttama henkilö tarkastaa vesi- ja viemäriverkostoon liitetyt johdot.
- 6) Jäsenellä on velvollisuus ilmoittaa hallitukselle vesilaitoksen toimintaan liittyvistä riskeistä tai havaitsemistaan toiminnan häiriöistä.

11 §

Osuuskunnan kokoukset

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä ennen toukokuun loppua.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on muutoin lain mukaan pidettävä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus määrää kokouspaikaksi jotakin muuta Suomen paikkakuntaa

Kokouksessa on kullakin jäsenellä yhtä monta ääntä kuin hänellä on osuuksia. Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet annetuista äänistä. Vaalissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

Ellei vaaleissa, milloin toimeen tai tehtävään on ehdotettu useampaa kuin kahta henkilöä, kukaan ole saanut enemmistöä annetuista äänistä, toimitetaan uusi äänestys niistä ehdokkaista, joita on äänestyksessä kannatettu. Valituksi katsotaan tällöin se, joka on saanut suurimman äänimäärän.

Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että kokouksessa pidetään pöytäkirjaa. Ääniluettelo on otettava pöytäkirjaan tai liitettävä siihen. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset ja äänestyksen tulos. Jos päätös on äänestyksen tulos, on pöytäkirjaan merkittävä, miten äänet ovat jakautuneet.

Pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan ja vähintään kahden kokouksessa sitä varten valitun pöytäkirjantarkastajan tarkastettava ja allekirjoitettava.

12 §

Osuuskunnan varsinainen kokous

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänten laskijaa
- 2) todetaan, onko kokouskutsu toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen
- 3) esitetään toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta
- 4) päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aihetta
- 5) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta
- 6) päätetään ylijäämän käyttämisestä
- 7) määrätään hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot
- 8) valitaan tarvittavat jäsenet hallitukseen
- 9) valitaan tilintarkastusyhteisö tai yksi tilintarkastaja ja tilintarkastajan varamies tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä
- 11) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

13 §

Kokouskutsu ja muut tiedonannot

Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille sanomalehdessä tai internet sivuilla tai kirjeellä vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Tiedoksiannot voidaan toimittaa sähköpostiviestillä, tekstiviestillä puhelimeen, osuuskunnan verkkosivuilla tai kirjeellä.

14 §

Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu 7-9 jäsentä, jotka valitaan toimiinsa kolmeksi vuodeksi kerrallaan.

Hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain lähinnä kolmasosa. Hallitukseen valitaan lisäksi vuodeksi kerrallaan kolme varajäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti käytä hyväkseen osuuskunnan palveluksia, ei saa kuulua hallitukseen.

Toimitusjohtaja ei voi olla hallituksen jäsen

15 §

Hallituksen kokoukset

Hallitus on päätösvaltainen kun yli puolet hallitukseen nimetyistä jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, osallistuu kokoukseen. Kaikille hallituksen jäsenille tulee antaa tilaisuus osallistua päätöksen käsittelyyn. Hallituksen jäsenen ilmoittaessa esteestä osallistua kokoukseen kutsutaan varajäsen. Hallitus voi tehdä moitteenvaraisen päätöksen joka käsitellään seuraavassa päätösvaltaisessa hallituksen kokouksessa.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö on kannattanut tai johon puheenjohtaja, äänen mennessä tasan, on yhtynyt. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Hallitus käsittelee tai määrittelee seuraavat asiat:

1. Osuuskunnan palveluista perittävät maksut
2. Tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tai määrää jonkun jäsenistään ajoittain toimittamaan tällaisen tarkastuksen
3. Päättää osuuskunnan koollekutsumisesta ja valmistelee osuuskunnan yleisessä kokouksessa käsiteltävät asiat.
4. Vastaa liittymis- ja käyttö sopimuksen lainmukaisuudesta ja vesiosuuskunnan ohjeista jäsenille.
5. Hallitus käsittelee muita sen toimivaltaan kuuluvia ja toimenpiteitä vaativia asioita.

16 §

Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jonka nimittää ja erottaa osuuskunnan hallitus.

17 §

Toiminimen kirjoittaminen ja prokura

Osuuskunnan toiminimen voivat kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai toimitusjohtaja kumpikin yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

Hallitus voi antaa toiminimen kirjoitusoikeuden osuuskunnan palveluksessa oleville henkilöille siten, että he kirjoittavat

toiminimen kukin erikseen hallituksen jäsenen, puheenjohtajan tai toimitusjohtajan kanssa.

Prokuran antamisesta päättää hallitus.

18 §

Tilikausi ja tilinpäätös

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee olla valmiina ja se on jätettävä tilintarkastajille tarkastettavaksi viimeistään kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen maaliskuun loppua.

19 §

Tilintarkastus

Osuuskunnalla on vähintään yksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja, jotka valitaan toistaiseksi. Jos varsinaiseksi tilintarkastajaksi valitaan auktorisoitu tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa valita.

20 §

Osuuden siirto ja siirron saajan oikeus

Jos jäsen on siirtänyt osuutensa toiselle, on siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset, hyväksyttävä osuuskunnan jäseneksi.

Siirronsaajan on haettava osuuskunnan jäsenyyttä kuuden kuukauden kuluessa siirrosta.

Siirronsaajalla on oikeus lukea hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksunsa lyhennykseksi siirtäjän osuusmaksusta osuuskunnalle maksettu määrä.

Siirronsaaja saa tällöin myös muut osuuskuntalakiin ja näihin sääntöihin perustuvat taloudelliset edut ja velvollisuudet, jotka siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.

21 §

Jäsenen erottaminen

Osuuskunnan hallitus päättää jäsenen erottamisesta annettuaan jäsenelle tilaisuuden tulla kuulluksi.

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta,

1) jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta aikanaan suorita maksujaan osuuskunnalle tai täytä muita jäsenyydestä johtuvia velvollisuuksiaan

2) jos jäsen kokonaan tai osaksi luopuu käyttämästä hyväkseen osuuskunnan palveluksia

3) jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa, tai muutoin toimii osuuskunnan etujen ja tarkoitusperien vastaisesti

4) jos jäsen toimii sopimuksessa mainittujen kulloinkin voimassa olevien yleisten määräysten tai yleisten toimitusehtojen vastaisesti

22 §

Osuuskunnan purkautuminen ja selvitystila



Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

23 §

Varojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa
Jos osuuskunta puretaan, päättää osuuskunnan yleinen kokous miten osuuskunnan omaisuus siirretään uudelle omistajalle. Toiminnan voitto on käytettävä vesihuoltotoimintaa tukevaan yleishyödylliseen toimintaan.

24 §

Erimielisyydet

Erimielisyydet osuuskunnan jäsenten tai osuuskunnan ulkopuolisten henkilöiden osuuskuntaan kohdistamat riita-asiat ratkaistaan välimiesmenettelyllä. Alioikeuden ratkaisua pyydetään, jos jompikumpi osapuoli sitä haluaa.

25 §

Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole toisin sanottu, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

